

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»  
(МАОУ СОШ № 4)**

**ПРИКАЗ**

24.01.2023

Покачи

№ 46-О

**О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы**

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель                      Заместитель директора по УР Демакова С.С.

Заместитель руководителя      Заместитель директора по ВР Бортникова Е.А.

Члены                              Заместитель директора по УР Чапаева А.Р.  
    Заместитель директора по УР Лизунова А.А.  
    Заместитель директора по УР Первых А.В.  
    Заместитель директора по АХР Дьякова Н.Г.  
    Педагог-библиотекарь Зейналова А.А.  
    Педагог-психолог Романова Е.В.  
    Методист Алынина Е.А.  
    Специалист по кадрам Сузлицева А.В.

2. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МАОУ СОШ №4 согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МАОУ СОШ №4 для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора по УР Демаковой С.С. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в МАОУ СОШ №4 в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

2. Ответственным специалистам, указанным в п.1 настоящего Приказа, вносить изменения в установленные сроки в соответствии с совместным приказом Министерства Финансов Российской Федерации и Федерального Казначейства от 29.12. 2011 года № 645.

3. Абдурахмановой С.Г. **в срок до 31.01.2023** ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора школы Дьякову Н.Г.

Директор МАОУ СОШ № 4

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a final flourish.

О.Н. Гуржева

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**внедрения ФООП НОО, ООО и СОО в МАОУ СОШ №4**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Подготовительные мероприятия</b>			
Изучение ФООП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФООП	Январь-февраль 2023 года	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФООП НОО, ООО и СОО	Январь-февраль 2023 года	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учителей на предмет соответствия ФООП и новому ФПУ	Апрель 2023 года	Зейналова А.А. Первых А.В.	Сформированный список учителей
Обновления фонда учителей в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ	Апрель-август 2023 года	Зейналова А.А. Дьякова Н.Г.	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФООП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФООП НОО, ООО и СОО	Март-август 2023 года	Демакова С.С. Чапаева А.Р. Первых А.В.	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФООП	Март, август 2023 года	Руководитель рабочей группы Директор	Протокол
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь-август 2023 года	Директор Лизунова А.А. Демакова С.С.	Тарификационный список
Внесение изменений в должностные инструкции работников школы	Февраль – май 2023	Сузлицева А.В.	Измененные должностные инструкции педагогов и

					заместителей директора
Организация повышения квалификации педагогов и административного персонала	До конца марта 2023 года	Алынина Е.А.			Удостоверения/свидетельства о повышении квалификации
Оказание психолого-педагогической помощи педагогам	По мере необходимости	Романова Е.В.			Аналитическая справка
<b>2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП</b>					
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа			Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки	Январь-февраль 2023 года	Рабочая группа			Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Февраль – март 2023 года	Рабочая группа Классные руководители			Аналитическая справка
Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО	Март 2023 года	Демакова С.С.			Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО	Май 2023 года	Чапаева А.Р.			Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО	Май 2023 года	Первых А.В.			Проект ООП СОО
<b>3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП</b>					
Рассмотрение проектов ООП НОО на заседании педсовета	Вторая половина марта 2023 года	Руководитель рабочей группы			Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Апрель 2023 года	Руководитель рабочей группы Директор			Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете	Первая половина мая 2023 года	Чапаева А.Р. Первых А.В.			Протокол
Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение	Июнь 2023 года	Чапаева А.Р.			Утвержденные ООП ООО, СОО

ООП ООО и ООП СОО		Первых А.В. Директор		Первых А.В. Директор	
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Апрель – август 2023 года	Ответственный за сайт		Информация на сайте	
<b>4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)</b>					
Экспертиза ЛНА на соответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО	Февраль 2023 года	Члены рабочей группы		Перечень ЛНА, подлежащих корректировке	
Внедрение обновленной Внутришкольной системы оценки качества образования	Март 2023	Лизунова А.А.		Положение о внутришкольной системе оценки качества образования	
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март – июнь 2023 года	Члены рабочей группы		Проекты ЛНА	
Обсуждение и утверждение проектов	Август 2023 года	Члены рабочей группы Директор		Утвержденные ЛНА	