

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»  
(МАОУ СОШ № 4)**

**ПРИКАЗ**

от 27.09.2022

Покачи

№ 358-О

**Об организации работы Школьной службы примирения**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций», с учетом возможностей и потребностей личности обучающихся в социальной защите, в целях развития и совершенствования психологической помощи участникам образовательного процесса,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить организацию деятельности Школьной службы примирения (далее – ШСП) в составе:

- 1.1. Романова Е.В. (педагог-психолог) – руководитель, куратор ШСП;
- 1.2. Крецул Е.С. (педагог-психолог) – член ШСП;
- 1.3. Лебедева Ю.С. (социальный педагог) – член ШСП;
- 1.4. Шкуропатова Е.А. (учитель-дефектолог) – член ШСП;
- 1.5. Бортникова Е.А. (заместитель по ВР) – член ШСП;
- 1.6. Учащиеся-волонтеры (8-10 класс) – член ШСП.

2. Утвердить следующий перечень документации ШСП:  
2.1. Положение о Школьной службе примирения согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2.2. Устав Школьной службы примирения согласно приложению 2 к настоящему приказу;

2.3. Должностная инструкция куратора Школьной службы примирения согласно приложению 3 к настоящему приказу;

2.4. План работы Школьной службы примирения согласно приложению 4 к настоящему приказу;

2.5. Порядок работы Школьной службы примирения согласно приложению 5 к настоящему приказу со случаем;

2.6. Программы Школьной службы примирения согласно приложению 6 к настоящему приказу;

2.7. Форму журнала регистрации поступивших обращений по разрешению конфликтных ситуаций согласно приложению 7 к настоящему приказу.

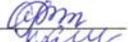
3. Признать утратившим силу приказы директора школы № 283-О от 06.09.2021 года и №399-О от 31.12.2019 года.

4. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора школы по ВР Бортникову Е.А.

Директор школы

Гуржеева О.Н.

С приказом ознакомлены:

Романова Е.В.   
Крецул Е.С.   
Лебедева Ю.С.   
Шкуропатова Е.А.   
Бортникова Е.А. 

**Положение  
о Школьной службе примирения  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №4»**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 2 июля 2021 года, Федеральным законом №193-ФЗ от 27.07.2010 года «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» с изменениями на 26 июля 2019 года, письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций», а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение о службе школьной медиации (примирения) в школе определяет цели и задачи, регламентирует порядок работы службы школьной медиации (примирения), устанавливает порядок формирования данных служб и организацию деятельности, а также определяет документы службы школьной медиации (примирения).

1.3. Школьная служба примирения является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий педагогов и учащихся.

**2. Цели и задачи службы школьной медиации (примирения)**

**2.1. Целями Школьной службы примирения является:**

- принятие участниками образовательных отношений позиции активного участия и соизмеримости с собственными возможностями вклада по отношению к развитию благоприятной среды для духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;
- создание условий для участников образовательных отношений, при которых становится возможным самостоятельно восстановить нарушенные отношения, доверие, загладить причиненный ущерб (психологический (моральный), материальный);
- развитие участниками образовательных отношений знаний, умений и навыков конструктивного поведения в конфликте, которые базируются на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;
- нормализация взаимоотношений участников образовательных отношений на основе восстановительного подхода.

**2.2. Задачи Школьной службы примирения:**

- формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе Школьной службы примирения при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;
- информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;
- снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;

- координация усилий родителей (законных представителей, близких родственников и иных лиц) и образовательной организации, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
- интеграция медиативных принципов в систему образовательных отношений;
- организация и проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций.

### **3. Принципы деятельности Школьной службы примирения**

3.1 Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение, сделать выводы.

### **4. Порядок формирования Школьной службы примирения**

4.1. В состав службы примирения могут входить учащиеся 8-10 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы является психолог, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

4.4. Вопросы членства в службе примирения, требований к учащимся входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы, принимаемым службой примирения самостоятельно.

### **5. Порядок работы службы примирения**

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут

быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДНиЗП или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательного учреждения и родители.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.

5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.8. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.9. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.10. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.11. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.12. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

5.13. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых не себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.14. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.15. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.16. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.17. Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.18. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы примирения, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификации регулируется 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.19. При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных».

## **6. Организация деятельности службы школьной медиации (примирения)**

6.1. Образовательная организация предоставляет помещение для Школьной службы примирения необходимое для сборов и проведения медиативно-восстановительной работы, а также возможность использовать оборудование, канцелярские принадлежности, оргтехнику и иные ресурсы.

6.2. Оплата работы куратора (руководителя) службы примирения может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.

Поддержка и сопровождение школьной службы примирения может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.3. Администрация школы содействует ШСП в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов.

6.4. Педагогические работники школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности ШСП среди педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей).

6.5. Администрация общеобразовательной организации поддерживает участие специалистов службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.6. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.8. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а так же иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.9. Школьной службе примирения может вносить предложения по снижению конфликтности в образовательной организации на рассмотрение администрации школы.

## **7. Порядок формирования Школьной службы примирения**

7.1. В состав службы примирения могут входить лица, осуществляющие деятельность медиатора, как на профессиональной, так и на непрофессиональной основе.

7.2. Осуществлять деятельность медиатора на непрофессиональной основе могут лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости.

7.3. Деятельность медиаторов на профессиональной основе осуществляют лица, достигшие возраста двадцати пяти лет, имеющие высшее образование и получившие дополнительное профессиональное образование по вопросам применения процедуры медиации.

7.4. Руководителем службы школьной медиации может быть заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, психолог или педагогический работник, который назначается приказом директора общеобразовательной организации, прошедший специализированное обучение, и на которого возлагаются обязанности по руководству и развитию Школьной службы примирения.

7.5. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

## **8. Документы службы школьной медиации (примирения)**

8.1. В целях организации работы ШСП утверждается:

- план работы ШСП;
- журнал учета обращений в ШСП;
- соглашение о проведении процедуры медиации;
- настоящее Положение о службе примирения.

8.2. Соглашение о проведении процедуры медиации заключается в письменной форме.

8.3. Соглашение о проведении процедуры медиации содержит следующие сведения:

- о предмете спора, конфликта и т.д.;
- о медиаторе, медиаторах или об организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации;
- о порядке проведения процедуры медиации;
- об условиях участия сторон в расходах, связанных с проведением процедуры медиации;
- о сроках проведения процедуры медиации.

8.4. Медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности сторон.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение о Школьной службе примирения является локальным нормативным актом, принимается на Совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о службе школьной медиации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## Устав Школьной службы примирения (ШСП) МАОУ СОШ № 4 г. Покачи

### Общие положения:

1. Школьная служба примирения (ШСП) – добровольная самоуправляемая общественная организация подростков.
2. Служба создается и действует в соответствии с Международной конвенцией «О правах человека и ребенка», положением о школьной службе примирения.

### Цели и задачи:

1. Ведущая цель: социализация учащихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры);
2. Приоритетные задачи:
  - Создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;
  - Самовыражение каждого члена службы через участие в работе службы;
  - Обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися;
  - Ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

### Девиз, символы, принципы деятельности Службы примирения:

1. «Поступай с другими так, как бы ты хотел, чтобы поступали с тобой!».
2. Символ службы – пожатие рук.
3. Основные принципы деятельности:  
*Принцип добровольности;*  
*Принцип конфиденциальности;*  
*Принцип нейтральности.*

### Условия и порядок приема в школьную службу примирения:

Членами службы могут являться учащиеся 7-11 классов, обучающиеся МАОУ СОШ № 4.

### Положение о взрослых членах службы:

1. Взрослые в школьной службе примирения отвечают за защиту прав ребенка.
2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.
3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.
4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

Школьная служба примирения способствует поддержке социально значимых инициатив подростков.

### Функции и полномочия школьной службы примирения:

- Организаторская;
- Представительская;
- Информационно-пропагандистская;
- Методическая.

В пределах этих функций школьная служба имеет следующие полномочия:

- Представлять школьную службу примирения перед детскими коллективами школы, пед.коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;
- Планировать и проводить примирительные встречи;
- Изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;
- Принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности школьной службы примирения.

### **Права и обязанности членов Школьной службы примирения:**

1. Член школьной службы примирения имеет право:
  - Членом службы примирения может стать любой учащийся школы, старшеклассник или взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признает данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;
  - Участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
  - Сохранять и развивать традиции своего коллектив;
  - Участвовать в работе печатных органов школы;
  - Прием в Службу примирения осуществляется на добровольческих началах;
  - Все члены имеют равные права и обязанности;
  - На защиту своих прав и интересов.
2. Член школьной службы примирения обязан:
  - Выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности ШСП;
  - Не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
  - Являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

### **Заключительные положения:**

1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения;
2. Изменения в Устав вносятся руководителем службы по предложению членов службы.

## **Должностная инструкция куратора Школьной службы примирения (ШСП)**

### **I. Общие положения**

- 1.1. Педагог-куратор ШСП назначается по приказу директора школы из состава педагогического коллектива школы (учитель, социальный педагог, педагог-психолог, вожатый или др.), который добровольно выразил согласие взять на себя эту ответственность.
- 1.2. Задача куратора - организовать работу службы примирения и обеспечить получение службой примирения информации о конфликтах и криминальных ситуациях.
- 1.3. Куратором должен быть назначен человек:
  - заинтересованный в развитии восстановительных практик в школе и разделяющий их ценности;
  - готовый освоить деятельность медиатора, проводить медиации и другие восстановительные программы;
  - имеющий доступ к информации о конфликтных ситуациях;
  - пользующийся авторитетом у учителей и учеников;
  - способный отстаивать своё мнение перед администрацией;
  - способный организовать группу школьников-медиаторов;
  - готовый продолжительное время (не меньше года, а в среднем порядка трёх лет) заниматься данной деятельностью.
- 1.4. Куратор ШСП работает в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом школы, и в первую очередь с заместителем директора по воспитательной работе и социальным педагогом школы.
- 1.5. Контролирует работу педагога-куратора ШСП заместитель директора по воспитательной работе школы.
- 1.6. Куратор ШСП в обязательном порядке проходит обучение в качестве медиатора.

### **II. Обязанности**

- 2.1. Куратор ШСП организует кампанию по привлечению детей-волонтеров к работе ШСП и их дальнейшее равноправное участие во всех просветительских, организационно-методических, практических, аналитических и других мероприятиях.
- 2.2. Куратор ШСП проводит обучение детей-волонтеров.
- 2.3. Куратор ШСП совместно с руководством школы организует участие детей-волонтеров в тематических межшкольных семинарах и конференциях, помогает детям-волонтерам представить их опыт работы и познакомится с опытом детей-волонтеров из других ШСП.
- 2.4. Куратор ШСП документирует процесс и результаты рассмотрения конфликтных ситуаций, поступивших в ШСП из любых источников, оформляет итоговые результаты. Итоговые результаты работы ШСП куратор представляет руководству школы, в координационный орган, а также по запросу в другие заинтересованные органы и структуры.
- 2.5. Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

### **III. Права**

- 3.1. Отвечать за защиту прав детей.
- 3.2. Организовать деятельность ребят на достижение цели службы.
- 3.3. Приобщать детей и подростков к общечеловеческим нормам, формированию толерантности.

#### **IV. Ответственность**

4.1. Куратор отвечает за ведение документации, написание отчетов.

4.2. Отвечает за общее руководство службой, планирует развитие и продвижение службы, организует порядок и контроль реализации программ, ведет мониторинг и анализ реализации программ в учреждении.

#### **V. Взаимоотношения**

5.1. Выстраивает взаимодействие с заинтересованными учреждениями и ведомствами.

**План работы школьной службы примирения  
МАОУ СОШ №4  
на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних; снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

**Задачи:**

1. Оказать помощь в решении конфликтных ситуаций участникам образовательного процесса через реализацию восстановительных программ: проведение предварительных встреч с каждой из сторон ситуации (с их законными представителями), проведение примирительной встречи с согласия сторон.
2. Организовать работу актива школьной службы примирения.
3. Ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

| №   | Мероприятие, форма проведения   | Сроки                 | Ответственные                                   |
|---|---|-----------------------|---|
| <b>Организационно-методическая деятельность</b> |   |                       |   |
| 1.  | Утверждение нового состава ШСП на 2022-2023 учебный год.  | Сентябрь              | Директор школы.<br>Руководитель ШСП             |
| 2.  | Совещание школьной службы примирения: планирование работы на учебный год, определение цели и задач.   | Сентябрь              | Руководитель ШСП                                |
| 3.  | Информирование участников образовательного процесса (родителей, обучающихся) о задачах и работе школьной службы примирения: размещение стендовой информации по теме: «Школьная служба примирения» | Сентябрь              | Члены ШСП.                                      |
| 4.  | Информационно – методическое совещание с классными руководителями о деятельности ШСП  | Сентябрь              | Зам. директора по ВР                            |
| 5.  | Составление банка данных «конфликтных» учащихся.  | Сентябрь              | Член ШСП,<br>социальный педагог                 |
| 6.  | Размещение информации о деятельности службы на сайте школы  | Сентябрь              | Руководитель ШСП                                |
| 7.  | Проведение рабочих заседаний состава ШСП  | Ежемесячно            | Руководитель ШСП                                |
| 8.  | Сотрудничество с Советом профилактики   | Ежемесячно            | Члены службы примирения.                        |
| 9.  | Сбор заявок, случаев для рассмотрения ШСП   | Ежемесячно            | Члены службы примирения.                        |
| 10.   | Обновление раздела на сайте школы Служба примирения «Содружество миротворцев»   | В течение года        | Члены службы примирения.                        |
| <b>Реализация примирительных процедур</b>       |   |                       |   |
| 11.   | Сбор информации и анализ документов по конфликтной ситуации, в соответствии с которой организуется восстановительная процедура.   | По мере необходимости | Члены службы примирения.                        |
| 12.   | Реализация программ примирения  | По мере необходимости | Медиаторы ШСП:<br>Романова Е.В.,<br>Крецул Е.С. |

|   |  |                                |   |
|---|--|--------------------------------|---|
| 13.   | Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых восстановительных программ   | По мере необходимости          | Медиаторы ШСП:<br>Романова Е.В.,<br>Крецул Е.С.       |
| <b>Просветительская и профилактическая деятельность</b> |  |                                |   |
| 14.   | Большая психологическая игра "Путешествие на корабле «Дружба»" для 5 классов.  | Октябрь                        | Педагог-психолог<br>Романова Е.В.                     |
| 15.   | Семинар «Психологическая безопасность на уроке»  | Октябрь                        | Педагог-психолог<br>Крецул Е.С.                       |
| 16.   | Подготовка и проведение недели толерантности.  | Ноябрь                         | Члены службы примирения.                              |
| 17.   | Семинар для педагогов Профилактика аутодеструктивного поведения подростков».   | Декабрь                        | Педагоги-психологи,<br>социальный педагог             |
| 18.   | Практическое занятие для педагогов «Профилактика буллинга в школе»   | Февраль                        | Педагоги-психологи,<br>социальный педагог             |
| 19.   | Классные часы в <b>5-8</b> классах:<br>- «Учимся общаться без предрассудков»<br>-«Конфликты в нашей жизни»<br>-«Умеем ли мы общаться?»<br>-«Способы решения конфликтов с родителями»<br>Классные часы в <b>9-11</b> классах:<br>-«Человек свободного общества»<br>-«Учимся строить отношения»<br>-«Умей управлять своими эмоциями»<br>- «Если тебе трудно» | В течение года                 | Педагоги- психологи,<br>члены ШСП                     |
| 20.   | Родительское собрание-лекторий «Профилактика деструктивного поведения обучающихся, «О признаках возможного суицида, факторах риска и путях действий в этой ситуации», с приглашением врача-нарколога БУ ХМАО-Югры «ПГБ», сотрудников правоохранительных органов  | Март                           | Педагог-психолог<br>Крецул Е.С.<br>Социальный педагог |
| 21.   | Оформление стенда «Школьная служба примирения».  | В течение года                 | Члены службы примирения.                              |
| 22.   | Семинар для педагогов «Оптимизация межличностных отношений в школе»  | Апрель                         | Члены службы примирения.                              |
| 23.   | Выступление на родительских собраниях, педагогических и методических советах.  | В течение уч. года по запросам | Члены службы примирения                               |
| <b>Экспертная деятельность</b>                          |  |                                |   |
| 24.   | Составление ежеквартального отчета ШСП   | Ежеквартально                  | Члены службы примирения.                              |
| 25.   | Разработка анкеты по изучению взаимоотношений в детских коллективах, проведение анкетирования и обработка информации.  | В течение года                 | Члены службы примирения.                              |
| 26.   | Подготовка отчета о реализации восстановительной программы (ВП) в ШСП  | Май                            | Руководитель ШСП,<br>члены службы примирения.         |
| 27.   | Заседание членов службы примирения. Подведение итогов за прошедший учебный год.  | Май                            | Члены службы примирения.                              |

# **Порядок работы**

## **Школьной службы примирения со случаем**

### **ЭТАП 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ**

### **ЭТАП 2. ВСТРЕЧА СО СТОРОНОЙ**

- 1 фаза. Создание основы для диалога со стороной**
- 2 фаза. Понимание ситуации**
- 3 фаза. Поиск вариантов выхода**
- 4 фаза. Подготовка к встрече**

### **ЭТАП 3. Встреча сторон**

- 1 фаза. Создание условий для диалога между сторонами**
- 2 фаза. Организация диалога между сторонами**
- 3 фаза. Поддержка восстановительных действий на встрече и фиксация решений сторон**
- 4 фаза. Обсуждение будущего**
- 5 фаза. Заключение соглашения**
- 6 фаза. Рефлексия встречи**

### **АНАЛИТИЧЕСКАЯ БЕСЕДА**

## ЭТАП 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ

### Задачи работы ведущего (медиатора):

1. получив информацию о случае, определить, подходит ли он по критериям для работы с использованием восстановительных программ;

*Критерии, по которым случай может быть принят в работу:*

- стороны конфликта (криминальной ситуации) известны;
- в случаях, где есть обидчик и пострадавший, обидчик признает свою вину (или, как минимум, свое участие) в содеянном.

2. если дело разбирается в официальных органах (милиция, суд или КДНиЗП), выяснить, на какой стадии разбирательства находится дело и каковы юридические последствия успешного проведения программы;

3. связаться со сторонами по телефону и договориться о проведении индивидуальной встречи. Если участниками конфликта являются несовершеннолетние (обидчик и/или пострадавший) и данный случай рассматривается компетентными органами, медиатор обязательно связывается с законными представителями несовершеннолетнего.

Ведущему (медиатору) нередко приходится преодолевать стену подозрительности, непонимания, эмоционального напряжения, которая возникла из-за конфликта или криминальной ситуации, а также нередко из-за действий представителей государственных органов и учреждений, и предложить участникам конфликта восстановительный способ разрешения ситуации. В ходе проведения программы восстановительной медиации на протяжении всей работы медиатору необходимо также удерживать сквозные задачи. Их реализация помогает сторонам переключиться на будущее и построить конструктивный выход из сложившейся ситуации. *Эти задачи таковы:*

- достижение и удержание контакта со сторонами;
- создание условий для конструктивного выражения эмоций;
- создание безопасной атмосферы во время работы;
- создание условий для взаимопонимания.

## ЭТАП 2. ВСТРЕЧА СО СТОРОНОЙ

### 1 фаза. Создание основы для диалога со стороной

**Задача:** представить себя и программу.

Различные роли сторон в ситуации противоправного деяния и, соответственно, принципиальные различия ее последствий для правонарушителя и жертвы диктуют специфику предварительных встреч ведущего с каждым из них. В то же время должна быть выполнена одна из наиболее важных задач ведущего по отношению к сторонам – безопасная атмосфера во время работы. Встречаясь со сторонами, медиатор должен позаботиться об этом и четко уяснить для себя, как он будет представляться, то есть:

- кто он и его роль в деле;
- роль и функции организации, которую он представляет;
- его взаимоотношения со сторонами.

Вариант представления:

Добрый день! Меня зовут (представиться). Я пришел по поводу ситуации (...). Информацию о ней нам передал (называете человека или организацию). Я – ведущий программ восстановительной медиации (медиатор) (...) (называете организацию или службу), я не представляю ни одну из сторон, то есть я не адвокат и не советчик. Наша организация (служба) помогает участникам конфликта организовать диалог друг с другом и самим найти выход из конфликта без применения насилия. Участие в наших программах добровольное, поэтому в конце разговора вы сами примете решение, будете ли вы в ней участвовать. Наш разговор конфиденциален, то есть я не буду разглашать никакую информацию кроме вашего решения участвовать или не участвовать в наших программах. Исключение составляет ситуация, если мне станет известно о готовящемся преступлении, в этом случае я обязан сообщить в компетентные органы.

## **2 фаза. Понимание ситуации**

**Задача:** помочь обозначить различные аспекты конфликтной ситуации, важные с точки зрения участников и принципов восстановительной медиации.

### **Возможные действия медиатора:**

#### 1. Обсуждение ситуации

- помочь человеку (вопросами, переформулированием, уточнением и пр.) рассказать о том, что произошло (до ситуации, сейчас, после, о других участниках, о потерпевшем, о друзьях, о своих состояниях и чувствах, об отношении к произошедшему и его последствиям);
- внимательно слушать и улавливать, что беспокоит человека;
- в случае необходимости помочь пережить сильные чувства;
- обсудить ценности относительно различных способов реагирования на ситуацию, рассказать о ценностях восстановительной медиации.

#### • Обсуждение последствий

обсудить, к каким последствиям привела ситуация (или еще может привести), что человеку в этом не нравится. Если о последствиях уже упоминалось при обсуждении ситуации, резюмировать для того, чтобы перейти к поиску вариантов выхода.

## **3 фаза. Поиск вариантов выхода**

**Задача:** поддержать принятие стороной ответственности за восстановительный выход из ситуации.

### **Обсуждаемые вопросы:**

- какие выходы возможны из создавшейся ситуации и к каким последствиям эти выходы могут привести;
- пытались ли сами разрешить ситуацию, встретиться со второй стороной;
- варианты заглаживания вреда;
- в случае возмещения ущерба родителями и других трат родителей (например, на адвоката) обсудить, в чем будет конкретный вклад несовершеннолетнего в заглаживании вреда, в частности, как он будет возмещать траты родителей;
- если в ситуации участвовали несовершеннолетние, обсудить планы несовершеннолетних на будущее, поддержку этих планов со стороны родителей и ближайшего социального окружения;
- рассказать о встрече со второй стороной (если она была) или о возможности такой встречи;
- обсудить встречу с другой стороной как возможный вариант действия, направленного на выход из ситуации. Подчеркнуть, что главными на встрече являются стороны, а медиатор обеспечивает конструктивность и безопасность;
- предложить сформулировать перечень вопросов, которые сторона хочет обсуждать на встрече (сформировать повестку дня);
- проинформировать о юридических последствиях заключения примирительного соглашения;
- если сторона не согласна на встречу, можно выяснить причины такого несогласия.

Можно предложить форму челночной медиации, а также другие программы восстановительного правосудия: Круги или семейные конференции. В случае категорического несогласия на любые формы общения можно предложить не решать вопрос окончательно и оставить памятку и свои координаты;

- независимо от согласия на встречу обсудить, требуется ли помощь каких-то специалистов;
- если сторона согласна на встречу сторон, приступить к 4 фазе.

## **4 фаза. Подготовка к встрече**

**Задача:** прояснить суть предстоящей процедуры и поддержать принятие стороной своей роли на встрече.

### **Возможные действия медиатора:**

- рассказать о формате примирительной встречи (обсуждаемых вопросах, правилах, роли сторон, медиатора, законных представителей, возможности участия других лиц). Сформировать на основе предыдущих этапов повестку дня встречи. При обсуждении правил встречи спросить, готовы ли участники их соблюдать; предложить внести дополнения;

- если со второй стороной еще не было индивидуальной встречи, пояснить ее право отказаться от участия в программе;
- пояснить свою роль медиатора на совместной встрече (ответственность за безопасность, координирование действий, поддержка диалога). Подчеркнуть ответственность сторон за принятие решения;
- обсудить перечень участников будущей встречи, предпочтительное время и место встречи;
- поблагодарить за беседу, оставить контактный телефон и памятку о программе.

### **Правила встречи**

1. Не перебивать - у каждого есть возможность быть выслушанным до конца.
2. Не оскорблять, чтобы все чувствовали себя в безопасности.
3. Конфиденциальность – не рассказывать окружающим, что происходило на встрече (только результат или подписанный договор).
4. Каждый участник может при необходимости предложить сделать перерыв, перенести продолжение встречи на другой день.
5. Медиатор может поговорить с кем-то из участников наедине, а также участник с медиатором.

## **ЭТАП 3. ВСТРЕЧА СТОРОН**

### **1 фаза. Создание условий для диалога между сторонами**

#### **Возможные действия медиатора:**

1. заранее подготовить место для встречи сторон;
2. поприветствовать участников, поблагодарить за то, что пришли, если необходимо – познакомить участников друг с другом;
3. объявить цели встречи, огласить правила, обозначить позицию медиатора;
4. объявить основные пункты повестки дня.

### **2 фаза. Организация диалога между сторонами**

**Задача:** организовать взаимопонимание в процессе диалога.

#### **Возможные действия медиатора:**

1. предложить сторонам рассказать свою версию случившегося и его последствия;
2. предложить сторонам высказать свое отношение к услышанному;
3. поддержать диалог между сторонами по поводу ситуации и ее последствий. В ходе встречи необходимо трансформировать негативные высказывания так, чтобы это помогало конструктивному диалогу, и усиливать позитивные идеи и шаги по отношению друг к другу.

### **3 фаза. Поддержка восстановительных действий на встрече и фиксация решений сторон.**

**Задачи:**

1. поддержать понимание и признание последствий криминальной ситуации;
2. поддержать извинения и прощение;
3. инициировать поиск вариантов решений и анализ предложений;
4. обсудить и зафиксировать взаимоприемлемые варианты разрешения ситуации;
5. обсудить и принять механизм реализации решений.

### **4 фаза. Обсуждение будущего**

**Задача:** поддержать проектирование будущего участников.

#### **Вопросы для обсуждения:**

- что будешь делать, если попадешь в похожую ситуацию;
- что нужно сделать, чтобы подобное не повторилось;
- какую профессию (специальность) хочешь получить и кто может поддержать тебя в этом;
- чем будешь заниматься в свободное время, есть ли желание заниматься в каком-либо кружке, секции, клубе и кто может помочь этому осуществиться.

### **5 фаза. Заключение соглашения**

**Задача:** зафиксировать достигнутые результаты и договоренности.

**Возможные действия медиатора:**

- фиксировать решения и четкий план их реализации;
- обсудить, что делать, если план не будет выполнен;
- зафиксировать устное соглашение или письменный договор.

**6 фаза. Рефлексия встречи**

- обсудить, удовлетворены ли участники встречей, осталось ли что-то недоговоренное?
- спросить, что важного для себя они узнали в результате встречи.

*После встречи, по возможности, организовать чаепитие с рассказом сторон друг другу о себе (кто что любит, чем занимается, в чем чувствует свою успешность).*

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ БЕСЕДА**

(Может проходить через 2-3 недели)

**Задачи:**

1. провести рефлексии результатов медиации;
2. выяснить, выполнено ли достигнутое соглашение;
3. обсудить ценности восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

**Вопросы для обсуждения с подростком и его родителями:**

- как развиваются ваши отношения и как выполняется договор?
- что важного для себя вы поняли в результате встречи?
- рассказали ли про медиацию друзьям, знакомым, как они к этому отнеслись?
- бывают ли у них ситуации, где нужен медиатор, посоветовали бы обратиться к медиаторам?

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»

(МАОУ СОШ № 4)

**Профилактическая программа работы с родителями  
«Служба школьной медиации в разрешении конфликтов»  
2022-2027 г.**

**Составитель:  
Педагог-психолог  
Романова Е.В.**

г.Покачи  
2022 г.

## Пояснительная записка.

**Программа разработана на основе** Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)"; *методических рекомендаций по созданию и организации деятельности в ГОУ служб медиации и примирения для разрешения на ранних этапах возникающих противоречий и конфликтов Правительства Санкт-Петербурга комитета по образованию Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования института развития образования кафедры психологии*, Санкт-Петербург -2014 г.

**Актуальность темы.** Школьная служба примирения - это взрослые и дети, деятельность которых направлена на разрешение конфликтных ситуаций. Обе стороны ищут конструктивный метод решения проблем и самый краткий путь к взаимопониманию сторон. Цель у всех участников - профилактика правонарушений, конфликтов, конфликтных ситуаций на основе принципов медиации. Важной задачей является создание условий для повышения конфликтологической компетентности родителей. Наиболее острой эта задача становится на начальном этапе конфликтов детей в школе, для которого характерно: ценность наличия друзей и позитивных межличностных контактов со сверстниками; разнообразие коммуникативных действий по отношению к сверстникам; эмоциональная насыщенность и напряженность взаимоотношений со сверстниками; преобладание инициативных действий над ответными на фоне низкой регламентированности взаимодействия. Эти особенности в совокупности порождают повышенную конфликтность в общении школьников. При этом именно родители играют большую роль в формировании коммуникативной компетентности, важнейшим компонентом которой является компетентность в области разрешения конфликтов.

**Обоснование программы.** Конфликты и споры между людьми имеют такую же древнюю историю, как и само существование человечества. Традиционно, как кажется, конфликты разрешаются либо силовым методом, либо используются судебные процедуры. Новый способ разрешения конфликтов – это медиация. Умение компетентно в реальном конфликте снизить его последствия и перевести конфликтную ситуацию в позитивное для себя русло, можно, зная основы разрешения конфликтов с помощью медиации. Эти знания с успехом можно применить в воспитательно-образовательном процессе в школе в виде профилактической работы по разрешению конфликтов с помощью родителей обучающихся.

**Целью программы** является: просвещение родительской общественности о целях и работе ШСП; создание условий для формирования конфликтологической компетентности родителей, содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов медиации.

### **Задачи программы:**

- Создать условия для просвещения родителей через презентации, мероприятия школы с целью прояснения ценностей медиации и разъяснить ее суть.
- Создать условия для овладения родителями знаний о причинах конфликтов между детьми, динамике их развития, возможных исходах;
- Создать условия для формирования отношения родителей к конфликту как нормативному элементу взаимодействия между людьми и детьми в частности;
- Создать условия для формирования у родителей навыков эффективной коммуникации и разрешения конфликтов в конфликтной ситуации между детьми и взрослыми в образовательно-воспитательном процессе;
- Создать условия для разрешения конфликтных ситуаций в школе между детьми с согласия родителей с помощью ШСП.

**Ожидаемые результаты:** формирование у родителей конфликтологической компетентности, которая проявляется в:

- знаниях о сути конфликта и психологических механизмах его развития;
- преодолении однозначной негативной оценки конфликтов в общении между детьми;
- овладение навыками разрешения конфликтов и эмоциональной саморегуляции, а также возможность обучения этим навыкам своего ребенка и применения их на практике;

**Форма работы.** Программа предполагает групповую форму работы в формате родительского классного собрания, родительских встреч.

**Организация занятий.** Программа рассчитана на 8 занятий по 1 академическому часу каждое (1-2 занятия в течение каждой учебной четверти)

**Методическое обеспечение.** Ведущим программы может быть педагог, знакомый с основами прикладной конфликтологии, которому необходимы навыки проведения групповых дискуссий (активного слушания, акцентирования, структурирования), выстраивания отношений в коллективе родителей и знания о ситуации конфликтов в классе, школе в целом.

Занятия проводятся в классной комнате, имеющей стандартное оборудование (доска для записей, желательно аудио-, видео- и мультимедийное оборудование). Для большинства встреч с родителями необходимы раздаточные материалы.

**Целевая группа.** Программа предназначена для родителей общеобразовательных школ.

#### Учебно-тематический план

| Тематические блоки / темы  | количество часов |
|--|------------------|
| Медиация и ее суть.  | 1                |
| Как возникают и развиваются конфликты между детьми.                | 1                |
| Последствия конфликтов.  | 1                |
| Профилактика, предотвращение и управление конфликтом.              | 1                |
| Переговоры как основной метод урегулирования конфликтов.           | 1                |
| Другие методы разрешения конфликтов.                               | 1                |
| Как разрешать конфликты? Обращаться ли в ШСП? Общение в конфликте. | 1                |
| Качества, важные для бесконфликтного общения между людьми.         | 1                |
| Самоконтроль в конфликте ребенка и взрослого.                      | 1                |
| Подведение итогов.   | 1                |
|  | 1                |
| <b>Итого</b>   | <b>8 часов</b>   |

Тематическое планирование.

| №  | Тема  | Часы | Краткое содержание  |
|----|---|------|---|
| 1. | Медиация и ее суть.   | 1    | Понятия медиации. Принципы медиации. Области применения. Школьная медиация. ШСП.  |
| 2. | Как возникают и развиваются конфликты между детьми. Последствия конфликтов.                   | 1    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Модели поведения детей в конфликтах.</li> <li>▪ Последствия конфликтов для ребенка.</li> <li>▪ Как избежать негативного влияния ссор на ребенка?</li> </ul>  |
| 3. | Профилактика, предотвращение и управление конфликтом.   | 1    | Предотвращение конфликтов. Технология предупреждения конфликтов. Способы развития и поддержания сотрудничества. Нормативные процедуры разрешения конфликтных ситуаций. Методы управления конфликтами. |
| 4. | Переговоры как основной метод урегулирования конфликтов. Другие методы разрешения конфликтов. | 1    | Переговоры как способ разрешения конфликтов. Переговоры на основе интересов. Ответная агрессия. Уход от конфликта. Подавление конфликта. Тест.  |
| 5. | Как разрешать конфликты? Обращаться ли в ШСП? Общение в конфликте.                            | 1    | Общение в конфликте. Ошибки в сфере урегулирования конфликтов. Внутриличностный конфликт: понятие, виды, предупреждение и разрешение.   |
| 6. | Качества, важные для бесконфликтного общения между людьми.                                    | 1    | Бесконфликтное общение: пять золотых правил.<br><br>Рекомендации по управлению конфликтами (памятки).   |
| 7. | Самоконтроль в конфликте ребенка и взрослого.   | 1    | Самотестирование “Оценка собственного поведения в конфликтной ситуации” с целью более глубокого самопознания и самоопределения в различных ситуациях общения.   |
| 8. | Подведение итогов.  | 1    | Заключительное занятие, где участники могут применить все свои знания по теории и практике разрешения конфликтов.   |
| 9. | Итого   | 8    |   |

## **Оценка эффективности программы.**

Критерием эффективности программы является достижение поставленных целей и задач, которое может быть оценено:

1. На основе мнений родителей -участников программы;
2. На основе оценок со стороны ведущего программы, классного руководителя.
3. Самотестированием участников программы.

### **Информационно-методическая поддержка.**

Доска для записей; аудио-, видео- и мультимедийное оборудование.

### **Список литературы.**

Задания и упражнения, используемые в программе, модифицированы на основе методик, представленных в следующей литературе:

- Баева И.А. Тренинги психологической безопасности в школе. – СПб., 2002.
- Карнизова Л. М. Территориальные службы примирения: условия функционирования и организационное устройство - М., -2015.
- Валкер Д. Тренинг разрешения конфликтов (для начальной школы). Как нам договориться? – СПб, 2001.
- Гребенкин Е.В. Школьная конфликтология. – М., 2013.
- Микляева А.В. Я – подросток. Программа уроков психологии. – СПб., 2006.
- Токарева В.С. Нам нужно общение. – М., 2008.
- Гришина Н.В. Психология конфликта. 2-е издание – П., 2000.
- Сайт <https://4brain.ru>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»

(МАОУ СОШ № 4)

**Программа для педагогов по конструктивному разрешению  
конфликтов в рамках поддержки школьной службы примирения  
на 2022-2027 гг.**

**Составитель:  
Педагог-психолог  
Романова Е.В.**

г.Покачи  
2022 г.

## Пояснительная записка

Школьная служба примирения осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании», Положения, а так же в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012 – 2020 годы», ФГОС основного (полного) образования и стандартам восстановительной медиации от 2009 года. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определяет, что государственная политика и правовое регулирование отношений в сфере образования основываются, в частности, на принципе свободного развития личности, воспитании взаимоуважения, ответственности и т.д.

В МАОУ СОШ №4 служба примирения способствует реализации требований ФГОС среднего общего образования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы: «Личностные результаты должны отражать готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения». Служба примирения действует на основании действующего законодательства и Положения о школьной службе примирения.

**Цель:** распространение среди педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов; воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном мировоззрении, в основе которого лежит признание ценности человеческой жизни, уникальности каждой отдельной личности, принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов (но не в ущерб чужим интересам).

### Задачи:

1. проведение восстановительных программ для участников конфликтов;
2. создание безопасной среды благоприятной для развития личности с активной гражданской позицией, умеющей принимать решения и отвечать за свои поступки;
3. информирование педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

### Тематический план работы на 2020 – 2025 учебные годы.

| № п/п | Тема занятия  | Содержание   |
|-------|---|--|
| 1     | Восстановительный подход в работе классного руководителя и педагога для повышения его эффективности и самоорганизации класса (2 ч.) | Понятие конфликта. Виды конфликта. Особенности школьных конфликтов. Нужно ли всегда стремиться избегать конфликта? Создание воспитательной ситуации. Культура взаимоотношений.   |
| 2     | Восстановительные программы и их элементы в работе классного руководителя и педагога (2 ч.)   | Открытая коммуникация о чувствах и последствиях. Коммуникация через вопросы. Организация переговоров по несложным конфликтным ситуациям. Организация коммуникации в кругу. Воссоединяющее стыжение. Обращение к нереализованному позитивному стремлению. |
| 3     | Восстановительный подход и школьные службы примирения в процессе воспитания и социализации (2 ч.)                                   | Особенности медиации в школе. Процесс медиации в школе.  |

### Планируемые результаты:

- знание норм и правил межличностного общения, социального взаимодействия в рамках общего образовательного пространства с субъектами образовательного процесса;
- умения формулировать и отстаивать объективную оценку реальной ситуации, отбирать эффективные способы конструктивного разрешения конфликта;
- владение техниками, методиками разрешения спора, приводящих стороны конфликта к разрешению разногласий.

### Чем служба может помочь педагогам?

1. Появляется возможность конструктивно управлять школьными конфликтами;
2. Конфликты используются в качестве воспитательной ситуации, которая при правильной организации, может помочь развитию школьников;
3. Происходит восстановление душевного равновесия в ходе «кругов сообщества», применяемых для работы с профессиональным выгоранием педагогов;
4. Приобретаются новые знания и практические навыки в области выстраивания межличностных отношений в детской и детско-взрослой среде, происходит развитие методов и форм гражданского образования и воспитания, социализации школьников;
5. Осваиваются новые педагогические инструменты для разрешения трудных ситуаций и конфликтов;
6. Происходит освоение восстановительного подхода для поддержания порядка в детской среде;
7. Укрепляется роль школьного самоуправления.

### Информационные ресурсы

1. Коновалов А.Ю. Школьная служба примирения и восстановительная культура взаимоотношений: практическое руководство. /под общей редакцией Карнозовой Л.М. – М.: МОО Центр «Судебно-правовая реформа», 2012.
2. Коновалова О.В. Организация деятельности школьных служб примирения в образовательных учреждениях Пензенской области. Сборник материалов. Пенза 2013.
3. Школьные службы примирения. Методы, исследования, процедуры. Сборник материалов. Составитель и ответственный редактор Н.Л. Хананашвили. М: Фонд «Новая Евразия», 2012.
4. <http://www.671601.ru/index.php/proekt-mediatsiya-vdejstvii/oproekte/73-projectinfo>
5. <http://irkmediator.ru/projects/proekt-put-k-soglasiyu-mediacyakainnovacionnyy-institut-grazhdanskogo-obshchestva>
6. <http://www.8-926-145-87-01.ru/>
7. <http://mediators.ru/rus/course/school/>
8. <http://www.rg.ru/2011/03/23/mediacia-dok.html>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»  
(МАОУ СОШ № 4)

**Профилактическая программа  
«Основы бесконфликтного общения»  
5-9 класс  
на 2022-2027 гг.**

**Составитель:  
Педагог-психолог  
Романова Е.В.**

г.Покачи  
2022г.

## Пояснительная записка

Рабочая программа «Бесконфликтное общение – путь к успеху» социально-педагогического направления составлена на основе авторской программы «Бесконфликтное общение – путь к успеху» автор, (Программы дополнительного образования детей в каникулярное время под редакцией, Москва Издательский центр «Просвещение» 2011 год) в соответствии с требованиями ФГОС.

В обстановке конфликта человек часто испытывает страх, который тормозит принятие правильного решения. Актуальность изучения программы «Бесконфликтное общение – путь к успеху» в школе обусловлена навыком детального рассмотрения разных подходов, и использования накопленного опыта в дальнейшем как источника запасных стратегий уменьшает страх перед неблагоприятным, разрушительным развитием событий и способствует созданию оптимального фона для решения задачи. Осознание обыденности ситуации способствует спокойному поиску выхода из конфликта. Это предотвращает запуск механизмов психологической защиты и позволяет решать проблему.

Новизна рабочей программы заключается в понимании конфликта как способа преодоления противоречий — явление неизбежное и нормальное. Поведение человека в конфликте является одной из главных социальных характеристик. Стереотипное отношение к конфликтам состоит в том, что большинство людей избегают их, опасаясь ухудшить взаимоотношения. Однако конфликты не исчезают, они либо разрешаются, либо переходят в скрытые. Суть конфликта заключается в разногласии или разночтении ситуации, с которыми возможно работать при наличии соответствующего инструмента. Вести себя в конфликте продуктивно значит снизить эмоциональные реакции и попытаться посмотреть на проблему с точки зрения другого человека.

Настоящая рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и составлена с учётом образовательных запросов обучающихся и их родителей. Рабочая программа составлена в соответствии с нормативно-правовыми документами: - Закон «Об образовании в РФ» от 01.01.2001 г. Пр. № 000 - Распоряжение Правительства Российской Федерации - СанПиН, 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях » (Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 01.01.2001г. № 000); Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации г.

**Цель программы:** получение информации о психологии конфликта, развитие навыков поведения, необходимых для успешного разрешения конфликтных ситуаций, формирование позитивной установки для разрешения конфликтов, обучение детей управлению своим поведением и поведением окружающих для разрешения конфликтов.

**Основные задачи рабочей программы** — осуществлять духовно-нравственное и социальное воспитание обучающихся на основе:

- формирование у школьников социальных знаний о ситуации межличностного взаимодействия, ее структуре, пространстве взаимодействия, способах управления социокультурным пространством;

- развитие у школьников базовых ценностей общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура) и позитивного отношения к ним, ценностного отношения к социальной реальности в целом;

- получение школьником опыта самостоятельного общественного действия.

Формы занятий: тематические занятия, практические занятия по постановке конкретных ситуаций, беседы, конкурсы, соревнования, настольные, дидактические, ролевые и подвижные игры

### **Ожидаемые результаты**

#### *Личностные результаты:*

- получение школьниками опыта самостоятельного общественного действия;
- осознание себя ответственным членом семьи, школы, общества и Российского государства (российская идентичность);
- развитие чувства преданности и любви к Родине, её истории и культуре, её традициям и преданиям, а в дальнейшем — осознание ответственности за сохранение культурно-исторического наследия России;
- осознание необходимости для личностного развития таких добродетелей, как благодарность, дружба, ответственность, честность, осторожность, трудолюбие и милосердие;
- умение следить за своими словами и делами; способность контролировать собственную деятельность на основе выбора добра и пользы;
- настроенность на доброе поведение и добрые взаимоотношения с окружающими;
- как результат преданности и уважения к традициям своего народа — уважительное отношение к людям других верований, другой национальной культуры, умение взаимодействовать с людьми других верований и убеждений.

#### *Метапредметные результаты:*

- изучения основ Бесконфликтного общения обучающимися;
- развитие познавательной деятельности школьника в гуманитарной сфере;
- любовь к родному языку, родной истории, литературе и культуре;
- умение сравнивать и анализировать документальные и литературные источники;

#### *Предметные результаты*

- изучения основ программы «Бесконфликтное общение – путь к успеху»;
- развитие чувства прекрасного в процессе знакомства с правилами бесконфликтного общения;
- приобщение к духовно-нравственным ценностям своего народа;
- усвоение нравственных норм и правил поведения в ходе знакомства с богатейшей культурой России, имеющей особое значение в истории России, становлении её духовности и культуры;
- формирование потребности в нравственном совершенствовании.

### Тематический план

| № п/п | Тема занятий   | Количество часов |
|-------|--|------------------|
| 1     | Понятие конфликта  | 1                |
| 2     | Причины конфликтов   | 1                |
| 3     | Психологическая игра в общении   | 1                |
| 4     | Особенности межпоколенческих и семейных конфликтов   | 1                |
| 5     | Конструктивные и негативные функции конфликта  | 1                |
| 6     | Этапы обсуждения проблемы  | 1                |
| 7     | «Конфликтные привычки»   | 1                |
| 8     | Психологические правила поведения в конфликтных ситуациях  | 1                |
| 9     | Отработка технологии группового взаимодействия. Накопление согласий                              | 1                |
| 10    | Отработка технологии группового взаимодействия. Умение слушать и конструктивно взаимодействовать | 1                |
|       | ИТОГО  | 10               |

## Содержание учебных тем.

Понятие конфликта 1 час. «Сигналы конфликта»: кризис, напряжение, недоразумение, инциденты, дискомфорт. Стадии конфликта: скрытая стадия, стадия напряженности, стадия антагонизма, несовместимость. Основные этапы анализа социального конфликта. Классификация конфликтов. Стратегии конфликтного взаимодействия. Конфликты разных типов: объективный конфликт; конфликт ресурсов; конфликт ценностей; конфликт, спровоцированный личностными особенностями участника общения, и др.

Причины конфликтов 1 час. Объективные и субъективные причины конфликтов, их закономерности: различное или абсолютно противоположное восприятие людьми целей, ценностей, интересов и поведения; неравное положение людей в императивно координированных ассоциациях (одни управляют, другие подчиняются); разлад между ожиданиями и поступками людей; недоразумения, логические ошибки и вообще семантические трудности в процессе коммуникации; недостаток и некачественность информации; несовершенство человеческой психики, несоответствие между реальностью и представлениями о ней; несовместимость претензий сторон из-за ограниченности возможностей их удовлетворения; нехватка средств к существованию (экономических). Особенности поведения людей в конфликтной ситуации; отличие от обычного поведения в повседневных ситуациях. Как установки личности, например: «Все люди одинаковы», «Я — ничтожество», «Я отвечаю за все», «Я вижу его насквозь», влияют на развитие конфликта.

Психологическая игра в общении 1 час. Скрытые цели психологической игры, распознавание психологической игры, виды и приемы игр. Способы распознавания манипуляций со стороны партнеров по общению и противостояния их давлению. Техники выявления скрытых мотивов и интересов партнеров.

Особенности межпоколенческих и семейных конфликтов 1 час. Общение разных поколений как фактор стабильности семьи. Основные подходы к пониманию и решению межпоколенческих конфликтов: как разрыв между ценностными ориентациями детей и родителей; как круг проблем, по отношению к которым не выработан единый взгляд; как деформация межличностного общения; как процесс перемещения ответственности; как трудность эмоционального отделения детей от родителей; как следствие воспитания, принятого в конкретной семье; как сложность построения равных отношений между детьми и их родителями; как отсутствие четкой дистанции между поколениями; как следствие неадекватной самооценки членов семьи. Конфликты как следствие различных национальных традиций. Конфликты как следствие различных темпераментов.

Конструктивные и негативные функции конфликта 1 час. Творчество как один из вариантов сублимации конфликтов. Как перейти от разрушающего конфликта к развивающему.

Этапы обсуждения проблемы 1 час. Как разобраться в целях, намерениях и интересах другой стороны. Стереотипы в представлениях о справедливости. Как справедливо поделить не поровну. Игровой подход к обоснованию принципиальной переговорной стратегии. Роль процедуры, перерыва и заключительного соглашения при обсуждении проблемы.

«Конфликтные привычки» 1 час. Уход от конфликта, его подавление. Подсознательное стремление оградить себя от конфликтной ситуации. Компромисс, поиск выигрыша для обеих сторон. Коммуникативные барьеры.

Психологические правила поведения в конфликтных ситуациях 1 час. Продуктивная и непродуктивная психологическая защита в конфликте. Сужение сознания и его преодоление в конфликтной ситуации. Управление собственной агрессией. Конструктивное реагирование на агрессию других. Понимание и принятие различий — профилактика конфликтов. Как научиться не побеждать, а убеждать.

Отработка технологии группового взаимодействия. Накопление согласий. 1 час. Создание посредством накопления согласий зоны ослабленного напряжения, которая способствует снятию психологических барьеров, предшествующих началу разговора и переходу к активному общению. Принципы накопления согласий: принцип выбора нейтрального материала для беседы, принцип общих мест, принцип легкой беседы, принцип избегания противоречий. Отработка этих принципов. Изучение особенностей невербального общения.

Отработка технологии группового взаимодействия. Умение слушать и конструктивно взаимодействовать 1 час. Приемы активного слушания: парафраз, уточнения, резюмирование, прием отражения чувств. Открытые и закрытые вопросы. Способность выработать творческие и жизнеспособные варианты соглашений. Модели поведения с трудными людьми: «негативисты», «жалобщики», «молчуны», «снайперы» и др. Модели противостояния агрессивного-враждебного поведению.

### **Методическое обеспечение**

Наиболее приемлемыми методами ведения занятий на начальных стадиях обучения могут быть групповое интервью и групповая дискуссия.

Групповое интервью. Интервьюирование группы проводится с целью изучения мнений членов группы о том или ином предмете. Тема интервью должна быть, таким образом, связана с жизненным опытом членов группы.

Приемы интервьюирования могут быть такими:

Повтор. Хорошим способом заставить заговорить участников интервью является повторное изложение содержания сказанного.

Вопросы. Возможно, что высказывание того или иного участника группы будет не вполне ясным для того, кто берет интервью. В таком случае очень полезны дополнительные вопросы.

Обращение вопроса к группе. Возможно, что в ходе общения один из участников задаст вопрос интервьюеру. Последний может обратиться с этим вопросом к группе либо даже к самому этому участнику.

Резюмирование.

По мере завершения обсуждения отдельных пунктов ведущий должен подвести некоторый итог сказанному. При необходимости он может обратить внимание участников на спорные вопросы. Но цель его состоит не в том, чтобы привести всех участников к единому мнению, а лишь в том, чтобы подвести итог сказанному.

Отработка технологии группового взаимодействия такова.

Накопление согласий. Необходимо соотноситься с исходным состоянием партнера, которое может отличаться как равнодушием, нежеланием говорить на предлагаемую тему, так и произвольным интересом к общению. Преодолеть первое и усилить второе помогает разговор на нейтральную тему. Положительное влияние на накопление согласий оказывает также своевременное проявление знаков уважения и симпатии.

Умение слушать и конструктивно взаимодействовать. При выслушивании партнера важно воспринимать две вещи: содержание (что сказано) и чувства говорящего. Важно обнаружить их и понять, чтобы выработать удовлетворительное решение.

### **Рекомендуемая литература**

1. Агеев В. С. Психология межгрупповых отношений /. — М., 1983.
2. Грановская Р. М. Конфликт и творчество в зеркале психологии /. — М., 2002.
3. Нартова- «Coping-behavior» в системе понятий психологии личности // Психологический журнал. — 1997. — № 5.
4. Рюкле Х. Язык мимики и жестов / Х. Рюкле. — М., 1992.
5. Филонов аспекты установления контактов между людьми (методика контактного взаимодействия) /. — Пущино, 1982.
6. Хрестоматия по социальной психологии: учебное пособие для студентов / сост. Т. Кутасова. — М., 1994.

Школьная служба примирения  
МАОУ СОШ № 4

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ПРИМИРИТЕЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ**

Начат: \_\_\_\_\_  
Окончен: \_\_\_\_\_  
Ответственный: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

| № | Содержание программы | Дата поступления запроса | От кого поступил запрос | Ведущий модератор | Дата примирительной встречи | Результат |
|---|----------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------|
|   |                      |                          |                         |                   |                             |           |
|   |                      |                          |                         |                   |                             |           |
|   |                      |                          |                         |                   |                             |           |
|   |                      |                          |                         |                   |                             |           |
|   |                      |                          |                         |                   |                             |           |